

項次	反映問題	反映班級	回覆情形	業管單
1	學校停車位不夠。可劃多點機車停車位。	企管一甲 應英三甲 創設三甲	學校無法提供同學大家都有停車位，請多運用學校交通車及大眾交通工具到。	總務處
2	停車格的計數器不正確。	企管一甲	因同學室內違規停車，以致室外尚有車位，不是數字不正確。	總務處
3	獎學金項目增設。(獎學金都只補助有中低收入戶的同學，有些也是清寒但不符中低收的同學就不能申請獎學金)	營空一甲	課指組:只要是申請獎學金，都需依規定審查資格條件。 研發處:1.目前實習就業組已有學生取得證照獎勵之獎金,及學生參加專業技能競賽成績優秀獎勵等,歡迎申請。 2.未來在經費許可下會研議增設獎學金。 註冊組:能提供的獎學金只有學業優良的部分。	註冊組、課指組、研發處
4	製圖設備更新，例如購買萬能製圖機。	營空一甲	明年度優先編預算採購。	營空系
5	學生證與悠遊卡合併。	營空一甲	學校會評估適用性。	總務處
6	宿舍生活公約合併到學生獎懲辦法。	營空一甲	對於學生宿舍生活公約是對於學生宿舍內同學適用，而獎懲辦法是對於全校同學適用，兩者是不牴觸規範。	生輔組
7	改善公車站候車環境 EX:加設椅子。	營空一甲	增設座椅有安全顧慮。	總務處
8	白板不夠寫。	營空一甲	請班代與總務長洽悉。	總務處
9	每學期有繳交實習實驗費1050元，實座機台壞的壞，沒有零件更換影響課程。	能源三甲	實驗室設備有不定期維修保養，但難免有沒注意到的部分，請同學上課時，若有發現機台損壞，可立即向任課老師或系辦反映，另也請上課老師加強檢視機具設備之正常化，以期讓課程順利進行。	能源系
10	老師可以為了招生不上課，影響上課權益；老師有認真教課提升教學品質，就會有學生來念東南，沒必要讓老師去招生，影響在學學生。	能源三甲	本系教學以學生課程主體為優先，不可因招生活動而忽略同學受教權益，如有同學對於課程安排上有任何疑問，可先向任課老師詢問，並向系辦反映，以維護教學品質。	能源系

11	有繳學費，為什麼招生班考丙級不用錢，我們自己學生考丙級要收材料費。	能源三甲	輔導策略聯盟高中(職)丙級考照是由高中(職)學校自行負擔簡章、報名費、工具等。本系同學正常實習課程並未收取材料費用，因課程外輔導訓練屬額外加強練習，並非全部同學參與，故請同學自行負擔個人額外訓練材料費用，教師義務輔導。	能源系
12	要求成立研究所(觀餐學院)。	觀光三乙	學校「工業管理系碩士班」已申請改名「產業經營管理研究所」，若通過將會有「觀餐休閒業管理組」，應可以符合同學之需求。	觀光系
13	畢業門檻檢核表系統計算學分過於繁雜及有所差距。	室設四丙	已向學生說明，每位同學上傳INFO系統的證照資料時間不同，又紙本畢業檢核表的列印時間是在上學期開學之初，所以會有資料上差異。另外，學校電算中心已在進行各項資料的彙整，將會更加完善。	室設系
14	學校內機車停車場出口設計不良。	室設四丙	請班代與總務長洽悉。	總務處
15	自強樓1樓、仁愛樓WIFI要加強；學校網路依然不穩時常斷線；桌球室沒訊號。	環工三甲 數媒四甲 資管三乙 資管二乙 室設三丙	1. 自強樓1樓目前只有1顆無線網路基地台，擬編列預算擴增。 2. 仁愛樓目前有4顆無線網路基地台，但因配合工程先移除網路線，施工完畢後會重新接回。 3. 全校目前共計2台控制器、150顆無線基地台。除逐年編列預算執行無線網路基地台更新以外，並改變認證方式避免同學移動時需重新認證。 4. 桌球室目前沒有安裝無線網路基地台，擬編列預算新增。	電算中心
16	建議全學期實習改為「選修」。	創設四乙	同學所提建議將於106年3月22日轉知創新設計學院研議辦理。	教務處-課務組
17	自強樓1樓飲水機的水槽，每次都有人惡意在上面倒廚餘，研究生都圖自己方便，不將廚餘倒至垃圾桶，這樣是否造成他人困擾。	營空四乙	通知使用者改善；加強宣導。	總務處 課指組

18	早八的課太多。	餐旅一丙	各系、各班大多於大一及大二時可能會遇到較多早八的課，但是，大三以後即會因修課而調整，此為各系常態。	教務處-課務組
19	學校停車位不夠；下雨大家都希望停室內，希望室外停車場也能蓋遮雨設備。	資管三乙	雨棚有相關規定限制使用，請多運用學校交通車及大眾交通工具到校。	總務處
20	增加球場。	資管二乙	請班代與總務長洽悉。	總務處
21	鳥籠旁邊人工草皮都死了，為什麼不放椅子。	資管二乙	正規畫最佳方案。	總務處
22	學校門口下面的行人紅綠燈壞了。	資管二乙	通知區公所處理。	總務處
23	校車班次可否有早上9:00的時段(是否開成)。	休管二丁	本校接駁車本以服務學生為主，並考量學生課程安排，以上課針鋒時段為優先，故其他時段請參考本校網站首頁「來校交通」資訊，搭乘大眾運輸工具到校。	生輔組
24	第二餐廳-水研社賣的飲料香精太多，為學生健康著想，用新鮮水果。	休管二丁	通知廠商即期改善。	總務處
25	選課限制太多。	資訊三甲	同學所提問題不具體，無法回答，可向課務組直接提出個人需求之實質問題。例如:上學期有位大四生因欠修學分受限本校選課辦法:上限為25學分，而須延畢。經查其他學校，最高者可至28學分，研議後教務處提出學則修正，大三及大四上限改為28學分，且已報教育部同意後，本學期即可辦理。	教務處-課務組
26	停車費每年都在漲。	資訊三甲	幾年來都沒漲價。	總務處
27	電梯太爛。	資訊三甲	請提供確實地點以便改善。	總務處
28	管理停車場亂停。	資訊三甲	加強取締，請同學們自重。	總務處

29	不要查堂，上課上到一半很干擾。	室設二乙	查堂在於了解同學出席上課情形，在於注意學習成效。會請查堂同仁注意作業程序。	教務處-課務組
30	健身房開放時間希望能彈性一點。	室設二乙	我們也希望能開放更多時間供大家使用，但礙於學生上課時間及工讀費不足的情況下，無法滿足所有的同學。	體育室
31	健身房許多設備被拿走(躺舉、二頭肌)。	室設二乙	我們把重複性的器材撤走，讓空間大一些。再來把代表隊使用的器材也稍作區分。	體育室
32	和平樓五樓身障廁所常常有菸蒂、菸灰跟檳榔汁。	行流四乙	加強清潔管理。	總務處
33	希望每次所提案的項目能有更完善的辦法可以解決，而並非是一味地在原地打圈，希望可以得到有效的回答。	創設二乙	校方對於同學所提之問題均予高度之重視，可立即解決均責付相關處室立即處理，惟部分建議涉及政府政策、法規、校方人力或有於經費等問題，非校方現階段可立即解決，將賡續協助處理。	課指組
34	系上空間不足，同學在校做大型物件時，沒有足夠的空間擺放，都需要自行帶大型物件在家與學校往返，甚至搭乘計程車才可運送，希望空間方面可以多一些地方。	創設二乙	請班代與總務長洽悉。	總務處
35	忠孝樓的課桌椅幾乎都是不方便寫字座椅，不但損毀、桌椅距離很不適合又過低，非常希望能改善這座椅，有時畫設計作業都很艱辛，麻煩了。	營空三乙	可向系辦反應換到製圖教室。	總務處
36	電梯可多設幾部。	創設三甲	相關規定限制條件，請多利用樓梯。	總務處
37	餐廳設施該更進步。	創設三甲	可向事務組提供同學的改善意見。	總務處
38	做手扶樓梯。	創設三甲	相關規定限制條件，請多利用樓梯。	總務處
39	班會不要8:00太早。	創設三甲	大三班會時間可經與導師協調後，告知課務組更改時間及教室，本學期開學後已有班級提出調整。	教務處-課務組

40	為什麼去實習，學費一樣貴呢?	創設三甲	親愛的同學您好：本校學雜費收費標準乃依照教育部 - 台(89)技(2)字第89044211 號函辦理 ---- 各校學生如全學期均在校外機構實習者，該學期費用以徵收學費全部、雜費五分之四為限(住宿費則另依學生是否住宿徵收之)。詳情可參閱學校首頁→學雜費專區→學雜費問與答。如有疑問歡迎撥打電話：(02)8662-5897 與我們聯絡，謝謝！	會計室
41	學生餐廳可否新增電視播報新聞?	應英一甲	不適宜場地使用情形，請見諒。	總務處
42	圖書館5樓電腦教室的電腦會LAG，螢幕有時無法顯示。	應英一甲	1、圖書館5樓電腦教室已全面檢查測試，並已更換新的HUB設備，期能提供更好的學習環境。 2、往後同學在操作電腦有異常現象時，請儘速與上課老師反應，並請老師轉知本館管理教室的同仁，本館將儘速排除異常，提供更好服務。	圖書館
43	仁愛樓施工空氣很差影響上課品質。	室設三丙	通知廠商即期改善。	總務處
44	健身房開放時間過短，許多對運動有興趣的同學因健身房開放時間不夠彈性化，而無法在學校培養出完整的運動風氣，也因此流失部分學生想待在學校的動力，起初不開放的原因為安全性質上的考量，但有良好的訓練跟學習器材運動的之時間，更能避免危險發生，普遍的運動知識不足將會弱化整體校區之活絡，同學間活動交際也因此少了運動健身此項，校內健體強身之觀念不該因為沒有時間、沒有空間，而遭受限制，現在健身觀念在台灣社會上終於開始抬頭，這朝陽的觀念社群體系，希望學校再三考慮學生的課後活動空間與時間規劃。	室設二甲	我們也希望能開放更多時間供大家使用，但礙於學生上課時間及工讀費不足的情況下，無法滿足所有的同學。	體育室