東南科技大學申辦就學貸款流程

一、台灣銀行就學貸款<mark>申請</mark>(請於註冊日前完成申請及對保程序):

列印學校學雜費繳費單後,至台銀就貸入口網登錄 https://sloan.bot.com.tw(或東南科大首頁/在校 學生/助學資訊/台銀就貸入口網)註冊會員後,填寫申請書並列印《台銀就學貸款申請/撥款通知 書》(共3聯),將申請單及對保所需資料(如下),於註冊日前,至台灣銀行任一分行申辦就學貸 款對保手續。

二、辦理對保(請於 112/08/01 起至 112/09/08 止至台灣銀行完成對保):

申請人與保證人於註冊前至台銀任一分行對保並應備妥以下資料

- ●學雜費繳費單(顯示可貸金額);若需貸住宿費最高依本校住宿費10,725元為上限。
- ●就學貸款申請/撥款通知書(台銀網路下載之三聯單)。
- ●學生本人身分證、印章。
- ●全戶戶籍謄本乙份(申貸日前三個月內,含學生及保證人,不同戶者各別檢附)。
- ●保證人需一同親自到場,並帶身分證、印章。(申貸學生未滿20歲者,由法定代理人雙方共同 擔任保證人;若已滿20歲者,父母其中一人或另覓有工作之成年人一人即可)
- ●有加貸生活費同學,請攜帶中低/低收入戶證明乙份。



三、學校課指組收件:

日期:112/08/01 至112/09/08 止

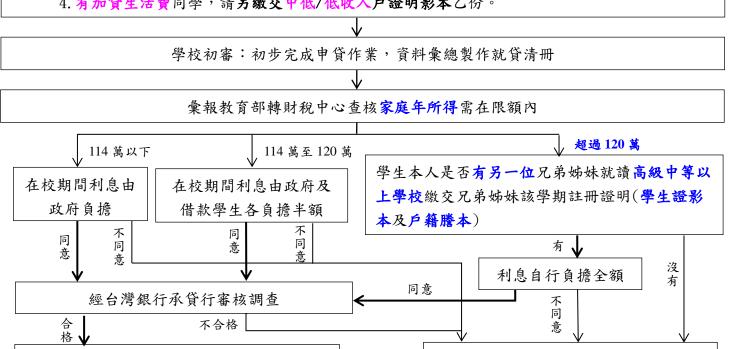
地點:本校課指組(自強4樓);建議盡量郵寄並以掛號方式寄本校課指組(就學貸款)收。

資料:1.台銀就學貸款申請/撥款通知書(經台銀<mark>對保後</mark>之第二聯學校存執聯)。

2. 學雜費繳費單。

貸款完成台灣銀行承貸行於學期結束前撥款

- 3. 全戶戶籍謄本(申請日前三個月內,不同戶者各別檢附)。
- 有加貸生活費同學,請另繳交中低/低收入戶證明影本乙份。



課指組通知家長及學生至出納組繳費