

弱勢助學申請操作說明

1. 由學校首頁→在校學生→資訊系統「新一代校務資訊系統」進入

或輸入網址 <https://newinfo.tnu.edu.tw/>

※帳號為學號，密碼預設為身份證字號，如有修改過密碼請依修改後密碼登入。

東南科技大學

帳號

密碼

驗證碼 

登入

「建議使用Google Chrome 瀏覽器執行本系統」

系統操作與使用問題請聯繫
圖書資訊處-系統發展組
02-8662-5951~2

2. 登入後選擇 IS 學生專區->IST25 弱勢減免申請



3. 詳讀說明事項後，點選最下方[我了解以上說明]

東南科大

ISI 資料填報與申請

IST 學雜費系統

<input type="checkbox"/> 中度(減免7/10學雜費)	※前一年度家庭所用。
<input type="checkbox"/> 輕度(減免4/10學雜費)	
低收入戶學生(學雜費全免) 中低收入戶學生(減免6/10學雜費)	當年度(中)低收入姓名概不收件(呈正本)
特殊境遇家庭之子女、孫子女 (減免6/10學雜費)	1.直轄市、縣(市)期限(當年度)內之 2.最近3個月內全別檢附，且註記欄

二、弱勢助學：請於每學年的第一學期開學日起至

1. 學生資訊系統線上申請單(簽名蓋章)。學務
2. 前一學期成績單(新生免附)。
3. 戶籍謄本1份(含父親、母親、學生本人共計
4. 列印出申請單(簽名蓋章)後，送至自強樓4樓課外

申請弱勢助學分兩階段審查，通過第一階段級距審查未通過第一階段級距審查者(對級距有所疑義者)且申訴文件：前一年度國稅局綜合所得稅各類所得資料清單(全

1. 全戶：含父親、母親及學生本人(及有配偶者)，不需包含兄
2. 如何申請所得清單及財產清單？

請持父親、母親及學生本人(及有配偶者)之身份證、印章、備註：年所得、利息、土地級距皆合格者才算通過

我了解以上說明

4. 選擇弱勢助學金申請，並點選下一步。

● BC610 學雜費減免、弱勢助學金申請

學年學期：110學年度第一學期

學號：[模糊]

姓名：[模糊]

班級：[模糊]

請點選申請項目：

學雜費減免申請

弱勢助學金申請(不含五專前三年、空中大學及研究所在職專班)

下一步

5. 點選**新增**按鈕新增申請單。



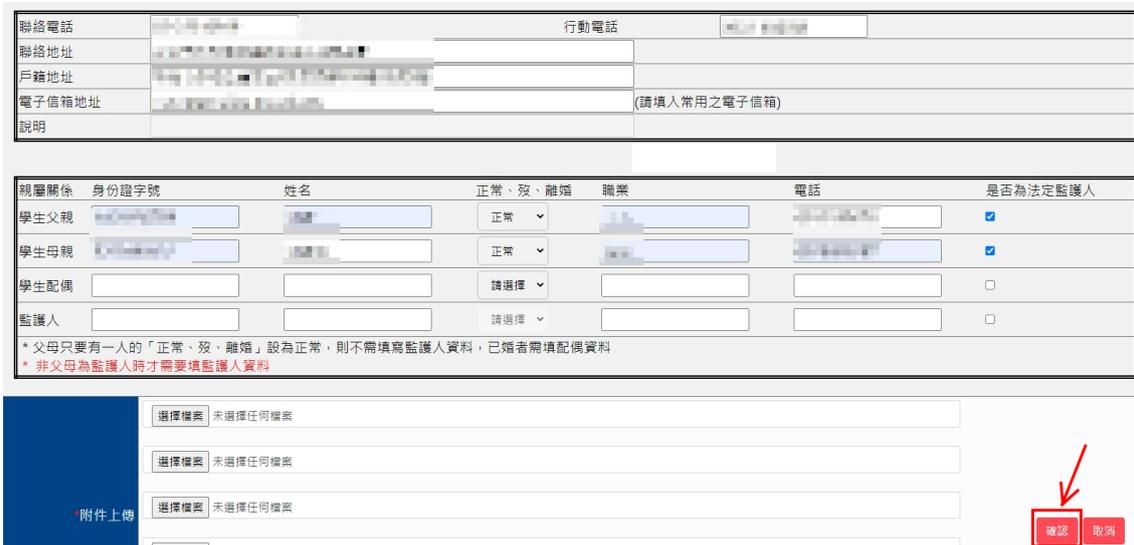
● BC630 弱勢助學申請

學年學期：110學年度第一學期
學號：[模糊]
姓名：[模糊]
班級：[模糊]
開始時間：2021-09-10 00:00:00
結束時間：2021-10-15 23:59:59
※請務必繳交、列印文件

新增 | 尚未申請！ |

維護	申請學期	申請單號	狀態
(尚未申請)			

6. 按下新增後，**請務必完整填寫基本資料**，如有附件需上傳，也可以上傳附件檔案。資料條寫完畢後，請點擊右下**確認**按鈕可儲存申請單。



聯絡電話	[模糊]	行動電話	[模糊]
聯絡地址	[模糊]		
戶籍地址	[模糊]		
電子信箱地址	[模糊] (請填入常用之電子信箱)		
說明	[模糊]		

親屬關係	身份證字號	姓名	正常、殘、離婚	職業	電話	是否為法定監護人
學生父親	[模糊]	[模糊]	正常	[模糊]	[模糊]	<input checked="" type="checkbox"/>
學生母親	[模糊]	[模糊]	正常	[模糊]	[模糊]	<input checked="" type="checkbox"/>
學生配偶			請選擇			<input type="checkbox"/>
監護人			請選擇			<input type="checkbox"/>

* 父母只要有一人的「正常、殘、離婚」設為正常，則不需填寫監護人資料，已婚者需填配偶資料
* 非父母為監護人時才需要填監護人資料

選擇檔案 未選擇任何檔案
選擇檔案 未選擇任何檔案
選擇檔案 未選擇任何檔案

附件上傳

確認 取消

7. 按確認後，會回到瀏覽畫面，確認申請單資料皆無誤，點擊**送出申請**，並**列印減免申請表**，連同佐證文件，送至學務處課指組。

維護	申請學期	申請單號	狀態	更新日期	審查級距	利息級距	不動產級距	報部資格判別	弱勢補助金額	送出申請/列印
<input type="button" value="檢視"/> <input type="button" value="編輯"/> <input type="button" value="刪除"/>	110上學期	1101-00071	填寫中 (請務必繳交、列印文件)							<input type="button" value="送出申請"/>
<input type="button" value="檢視"/>	110上學期	1101-00071	已送出申請 (請務必繳交、列印文件)							<input type="button" value="列印弱勢助學申請書"/> <small>申請日期：2021-09-16 10:02:32</small>

申請書，如下

東南科技大學110學年度大專校院弱勢學生助學計畫-助學金申請書

日間部 進修部
 申請單號：1101-00071 申請日期：2021/9/16

學生本人茲保證若在校享有弱勢學生助學金補助，願依規定放棄申領由政府提供之其他補助費，如有重複請領情形，願意放棄本助學金申請。

學生家長：_____ 學生本人：_____

學生姓名	_____	學號	_____	科系班級	_____
前一學期成績	<input type="checkbox"/> 新生、轉學生 <input type="checkbox"/> 在校生	學業成績	94.00	操行成績	95
聯絡電話	住家：_____	手機：_____	e-mail：_____		
通訊地址	_____				
家庭年收入級距與補助金額	<input type="checkbox"/> 第一級(30萬以下) 補助35,000元 <input type="checkbox"/> 第二級(30萬~40萬) 補助27,000元 <input type="checkbox"/> 第三級(40萬~50萬) 補助22,000元 <input type="checkbox"/> 第四級(50萬~60萬) 補助17,000元 <input type="checkbox"/> 第五級(60萬~70萬) 補助12,000元				
	關係人姓名	關係人身分證	職業	與學生關係	
	_____	_____	_____	_____	
	_____	_____	_____	_____	
應繳付文件	<input type="checkbox"/> 申請表 <input type="checkbox"/> 前一學期成績單(新生免附) <input type="checkbox"/> 學生本人及關係人最近3個月內「戶籍謄本」正本，記事欄不可省略。(請至全省戶政事務所申請)				
備註說明	(一)、申請資格：				