

# 東南科技大學學生請假單

請假日期 年 月 日 時 分 至 年 月 日 時 分 止 共計 節

班級：		姓名：										學務長
學號：												
假別： <input type="checkbox"/> 事 <input type="checkbox"/> 病 <input type="checkbox"/> 喪												
月	星期	節次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
日		科目										
月	星期	節次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	生輔組長 (四日內)
日		科目										
月	星期	節次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	教官(校安人員)
日		科目										
月	星期	節次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	導師 (二日內)
日		科目										
月	星期	節次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
日		科目										

(生活輔導組存查)

附件：	核准人
<input type="checkbox"/> 家長(監護人)證明	
<input type="checkbox"/> 醫院證明	
<input type="checkbox"/> 其他 ( )	

自 系  
年 年  
月 年  
日 班  
時 學  
分 號  
至 姓名  
年 姓名  
月 姓名  
日 因  
時 擬  
分 請  
止 假  
共 節  
計 日。  
節 懇  
， 請  
核 核  
准 准。

月	星期	節次	1	2	3	4	5	6	7	8	9
日		科目									
月	星期	節次	1	2	3	4	5	6	7	8	9
日		科目									
月	星期	節次	1	2	3	4	5	6	7	8	9
日		科目									
月	星期	節次	1	2	3	4	5	6	7	8	9
日		科目									

(學生存查)

---